

Na temelju članka 61. Statuta Osnovne škole Tar – Vabriga, Tar, a u svezi odredaba Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj 111/2018), odredaba članka 19. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova i vanjskih sveučilišta čiji je osnivač Istarska županija KLASA: 400-08/21-01/09, URBROJ: 2163/1-02/1-21-02 od 11. studenog 2021. godine. na prijedlog ravnateljice Školski odbor na sjednici održanoj dana 10. svibnja 2022. godine donosi:

PRAVILNIK O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Pravilnikom o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu Pravilnik) detaljnije se uređuju proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Članak 2.

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koji se ostvaruju od:

- zakupa školskog prostora
- financijske imovine (kamate na depozite po viđenju)
- prihodi od prodaje otpadne ambalaže i starog papira
- prihodi pružanja usluge prehrane vlastitim djelatnicima

Članak 3.

Školski prostor iz članka 2., stavka 2. Alineja 1. Pravilnika iznajmljuje se HT – Hrvatskim telekomunikacijama (u daljnjem tekstu korisnik) i djelatnost koju obavlja u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom škole.

Članak 4.

S korisnikom ravnatelj Škole sklapa Ugovor o najmu školskog prostora u kojem se pobliže uređuju uvjeti zakupa sukladno Odluci Školskog odbora i prethodne suglasnosti osnivača škole.

Članak 5.

Evidencija o sklopljenim ugovorima o najmu vodi se u tajništvu škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka škole.

Članak 6.

Sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika koristit će se za podmirenje materijalnih troškova poslovanja Škole i nabavku opreme.

Članak 7

Škola može ostvariti prihode temeljem sredstava na poslovnom računu u Istarskoj kreditnoj banci Umag d.d.. Kamatu a vista isplaćuje Banka na poslovni račun škole. Sredstva će se koristiti za podmirenje financijskih troškova poslovanja Škole.

Članak 8.

Ostvareni vlastiti prihodi koriste se za podmirivanje rashoda koji su nastali obavljanjem tih poslova, odnosno za aktivnosti na kojima su oni i ostvareni.

Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda, a škola je iz prethodne godine prenijela manjak iz izvora vlastitih prihoda, tada se preostali iznos ostvarenih prihoda raspoređuje za pokriće iskazanog manjka. Ukoliko škola nije ostvarila manjak isti se koriste za pokriće rashoda redovnog poslovanja, tekuće i investicijsko održavanje, nabavku opreme, ostala ulaganja za povećanje standarda pružanja osnovne usluge.

Članak 9.

Ostvareni vlastiti prihodi uplaćuju se na žiroračun škole otvoren U istarskoj kreditnoj banci d.d. Umag – IBAN 1923800061110008555.

Članak 10.

Nadzor nad ostvarivanjem i korištenjem vlastitih prihoda provodi osnivač – Istarska županija i ministarstvo nadležno za poslove znanosti i obrazovanja.

Izveštaj o izvršenju vlastitih prihoda daje se kroz aplikaciju PRORAČUN, kroz izvještaj MINVS – Mjesečni izvještaj i namjenskim i vlastitim sredstvima, do 15-tog u mjesecu za prethodi mjesec.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Škole, a stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda KLASA: 406-01/20-10/01, URBROJ: 2167-23-01-20-01 od 25. lipnja 2020. godine.

Predsjednik Školskog odbora:

Claudia Radoicovich Diklić

KLASA: 407-06/22-01/01
URBROJ: 2167-23-03-22-01
Tar, 10. svibnja 2022.